




הליך שווינוני חיצוני 8.26, לתפקיד מלווה קהילה בעיריית כרמיאל

המינהל לשירותים חברתיים	היחידה
דירוג ודרגה: דרוג המח"ר, דרגה 37-39	דרגת המשרה
חיצוני	סוג הליך
תיאור המשרה: 75% משרה	היקף העסקה
<p>יצירת קשר והיכרות עם משפחות ופרטים בקהילת השכונה/הרשו"מ .</p> <ul style="list-style-type: none"> • זיהוי צרכים ומשאבים בקהילה . • איתור וגיוס תושבים ומקבלי שירות לפעילויות קהילתיות כדי להגביר את מעורבותם ואת הפרואקטיביות בחיי הקהילה. • ארגון ועדי בתים /נציגות/ קבוצות משימה לקדום מענים לצרכים ולשותפות תושבים בתהליכי • קבלת החלטות בתחום הרשות המקומית. • ייזום פרויקטים/מענים בהתאם לצרכי הקהילה ברשות המקומית • הכרת מערכת השירותים ברשות המקומית והנגשת השירותים שלהם לתושבים • הפנייה ותיווך צרכים לשירותים המטפלים וגורמי מקצוע/ מגזר שלישי מתאימים . • סיוע במיצוי זכויות ברמה קבוצתית והנגשת מערכות המסייעות במיצוי זכויות אקטיבי ברמה הפרטנית. • זיהוי קונפליקטים וצורך בבניית הסכמות בקרב הקהילה ובין קבוצות שונות בה והנגשת שרותי מרכזי הגישור והדיאלוג בקהילה. • יצירת רשתות חברתיות לעזרה הדדית בקהילה. 	תיאור תפקיד
<ul style="list-style-type: none"> • השכלה - תואר ראשון במוסד אקדמי מוכר • ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בעבודה חברתית /חינוכית / תרבותית בקהילות. לצורך ניסיון כאמור תחשב גם הכשרה מעשית בתחום הקהילתי כחלק ממסגרת לימודית במוסד אקדמי מוכר. 	תנאי סף
העבודה היא לצד עובדים סוציאליים במחלקה ונעשית אך ורק במסגרת ליווי שלהם ועל פי הנחייתם.	דרישות נוספות
ראש המנהל לשירותים חברתיים/ ראש המדור הקהילתי	כפיפות ארגונית



<p>ניתן להגיש מועמדות במייל: Mihrazim_karmiel@karmiel.muni.il</p> <p>או - בפקס מס' 04-8119656 באמצעות הטפסים הנמצאים באתר העירייה.</p> <p><u>מועד אחרון להגשת מועמדות הוא: 31/05/2026 בשעה 12:00.</u></p> <p>על המועמד/ת לצרף מסמכים המוכיחים את הניסיון והכישורים הנדרשים. מודגש בהקשר, כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון/סינון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאי הסף ו/או התאמה לצרכים הנדרשים.</p> <p>רק מועמדים מתאימים, יוזמנו לראיון.</p> <p><u>הבהרה מגדרית:</u> ההליך נכתב בלשון זכר/נקבה, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.</p> <p><u>הערות:</u> זכותם של מועמדים עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות להם מחמת מוגבלותם בהליכי הקבלה לעבודה. משכך, נבקש ונודה למסירת מידע בדבר הצרכים בהליכי הקבלה, ובכלל זה, פירוט ההתאמות הנדרשות וצירוף מסמכים או חוויד מתאימה לעניין זה ככל שיש בידי המועמד.</p> <p>זכותם של מועמדים לבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותם לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין. מועמדים כאלה, מתבקשים למסור מידע בדבר השתייכותם לאותה קבוצה כבר בעת הגשת מועמדותם.</p>	<p>מחלקת משאבי אנוש</p> <p>כללי</p>
<p>עו"ד עינב בן יהודה מנהלת אגף משאבי אנוש בעירייה</p> 	<p>על החתום</p>