

הליך שווינוני חיצוני מס' 9.26 לתפקיד תומכי/ות חינוך – מחליפות בהתאמה לצרכים במינהל החינוך

להצטרפות ללב הפועם של העשייה החינוכית בעיר:

דרושים ודרושות מחליפים ומחליפות לתפקידי תומכי ותומכות חינוך / מלווים ומלוות בהסעות, בכלל מחלקות מנהל החינוך, בהתאם לצרכים המשתנים של המערכת.
אם את או אתה אחראיים, מסורים, בעלי גישה חינוכית, לב רחב, סבלנות ואהבה לילדים המקום שלכם איתנו, במנהל החינוך של עיריית כרמיאל.
זו ההזדמנות שלכם לקחת חלק בעשייה חינוכית משמעותית, לתרום באמת, ולהיות דמות תומכת ומשפיעה בחיי היומיום של ילדי העיר.

❖ אווירה חמה ותומכת

❖ תחושת שליחות וסיפוק יומיומי

❖ סביבת עבודה נעימה, תומכת ומכילה

❖ הזדמנות לצבור ניסיון משמעותי בתחום החינוך ולהשתלב בעתיד בתקנים קבועים באחת ממחלקות מנהל החינוך

❖ נדרשת זמינות גבוהה וגמישות בשעות העבודה, בהתאם לצורכי המערכת

שיעור משרה: בהתאם לתקן ותקצוב משרד החינוך

דרגה: ע"פ הסכם תומכות החינוך

כפיפות: מנהלתית - מנהלת מדור כ"א בחינוך, מקצועית – מנהלת/מדור/מחלקה הרלוונטית

תקן: עד- 5 תקנים פנוי לאיוש מיידי

תיאור התפקיד? 📁

- השתלבות יומיומית כמחליפה בגני ילדים, בתי הספר, כיתות בחינוך מיוחד, ליווי בהסעות, ליווי צמוד/רפואי
- מענה מקצועי ואחראי לצרכים משתנים של מערכת החינוך
- עבודה לאורך שנה"ל ובקייטנות עד 15/8
- עבודה משמעותית עם ילדים, בסביבה חינוכית תומכת

הכשרות והתפתחות מקצועית 🎓

- כחלק מהתפקיד, ובהתאם לשיבוץ, ייתכן ותידרש השתתפות בהכשרות מקצועיות או רפואיות רלוונטיות
- ההכשרות מתקיימות על חשבון הרשות ומהוות הזדמנות לרכוש כלים מקצועיים נוספים ולהרחיב את אפשרויות ההשתלבות במערכת

תנאי העסקה 📅

- העסקה שנתית בהתאם לצורכי המערכת, התקנים והתקצוב
- התאמה וגמישות בהתאם לשיבוץ בפועל
- הזדמנות להשתלב ולהתקדם בתוך מערכת החינוך לתפקידים משמעותיים



דרישות התפקיד:

- 12 שנות לימוד לפחות – חובה
- שליטה מלאה בעברית (קריאה וכתובה)
- יכולת התבטאות בכתב ובע"פ
- ניסיון בעבודה עם תלמידים בעלי צרכים מיוחדים מורכבים 3 שנים – יתרון
- ניסיון בתחומים הרלוונטיים הקשורים לקטגוריות של תיאור המשרה – יתרון
- יכולת לבצע החלפות בכל המחלקות במנהל החינוך לפי צרכים – **עדיפות גבוהה**
- אישור מרופא – כשירות פיזית
- היעדר הרשעה בעבירות מין ו/או אלימות, בהתאם לחוק - למניעת העסקה במוסדות מסוימים, תשס"א-2001

דרישות נוספות:

- זמינות גבוהה, רצון, נכונות וגישה מתאימה לעבודה עם ילדים
- **זמינות לעבודה בשעות הבוקר המוקדמות, במהלך היום ובשעות אחה"צ**
- יכולת השתלבות בעבודת צוות, יכולת הקשבה והכלה
- קפדנות, ערנות ודייקנות
- מסירות, סבלנות, יחסי אנוש טובים
- עמידה בלחצים

תינתן הזדמנות שווה לאשה ולגבר בעלי כישורים מתאימים להתמודד על אותה משרה. על המועמדת/לצרף קו"ח, צילומי תעודות ו/או כל מסמך המוכיח את הניסיון והכישורים הנדרשים.

לניתן לשלוח: בפקס- 04-8119656

או בדוא"ל: Mihrazim_karmiel@karmiel.muni.il

מועד אחרון להגשת מועמדות הוא 30/06/2026 בשעה 12:00.

על המועמדת/לעדכן בזמינות ופניות לביצוע התפקיד בהתאמה לצרכים הנדרשים וכן ככל ויש עיסוק נוסף.

מודגש בהקשר, כי העירייה שומרת על זכותה לבצע מיון/סינון מוקדם לצורך בחינת עמידה בתנאים והתאמה בין הצרכים לכישורים הנדרשים.

רק מועמדים אשר יעמדו בתנאים וימצאו מתאימים לצרכי התפקידים בארגון, יוזמנו לראיון. מועמדים שיעברו את שלב הריאיון, יוזמנו לראיון נוסף/השלמת ראיון לשיבוץ בו יעודכנו בלוח"ז, תוכנית עבודה ותיאור התפקידים/בו/בהם ישובצו. כמו כן יעשה מולם תיאום ציפיות.

הערות:

זכותם של מועמדים עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות להם מחמת מוגבלותם בהליכי הקבלה לעבודה.

משכך, נבקש ונודה למסירת מידע בדבר הצרכים בהליכי הקבלה, ובכלל זה, פירוט ההתאמות הנדרשות וצירוף מסמכים או חו"ד מתאימה לעניין זה ככל שיש בידי המועמד.

זכותם של מועמדים לבקש לקבל עדיפות בשל השתייכותם לקבוצת אוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם מכוח הדין. מועמדים כאלה, מתבקשים למסור מידע בדבר השתייכותם לאותה קבוצה כבר בעת הגשת מועמדותם.

הבהרה: רק מועמדים מתאימים שיעמדו בתנאי הסף, יוזמנו להופיע בפני וועדת הבחינה.

- **הראיונות למועמדים יתקיימו לאורך כל התקופה.**

בברכה,

עו"ד עינב בן - יהודה
מנהלת אגף משאבי אנוש