

חוזר מנכ"ל מיוחד לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות

תאריך: _____

תוספת
(סעיף 9)

טופס לבקשת תמיכה

בקשה לתמיכה לשנת הכספים: _____

לפי תבחינים: _____

☐ לא נתמך בשנים קודמות ע"י הרשות המקומית

☐ נתמך על ידי הרשות המקומית משנת: _____

מוגש לרשות המקומית: _____

השם המלא של הגוף מבקש התמיכה (כפי הרשום ברשם התאגידים) :

צורת התאגדות (המעמד המשפט): _____

מס' העמותה/חברה (מלכ"ר)/אחר _____

עיקרי המטרות והפעולות של המוסד: _____

מיקוד	טלפונים	
		הכתובת הרשמית המלאה של הגוף
		מקומות הסניפים בהם מתקיימות פעולותיו

חוזר מנכ"ל מיוחד לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות
(*) סמן ב-X האם בעל תפקיד זה מורשה חתימה

שמות בעלי תפקידים	(*) מורשה חתימה	תעודת זיהוי	כתובת פרטית מלאה	מיקוד	טלפון
י"ר:					
מזכיר:					
גזבר:					
מנה"ח:					
ר"ח:					
מבקר פנימי:					

שמות חברי הוועד המנהל (ההנהלה)

שם החבר	תעודת זיהוי	עובד (*) בעמותה	תפקידו	עובד (*) ברשות המקומית	עובד (*) ב משרד ממשלתי
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					

(*) סמן ב-X באם החבר עובד בעמותה, אם כן מהו תפקידו, כמו כן האם מועסק בשירות הרשות המקומית והיכן.

פרוט חשבונות הבנק אליהם תועבר התמיכה. יש לצרף מהבנק אישור על ניהול החשבון.

שם הבנק	הסניף	מס' הסניף	מס' החשבון	מורשה חתימה **

הערה: גוף שנתמך בשנים קודמות ע"י הרשות המקומית ושינה את חשבון הבנק, יש לצרף אישור הגוף המוסמך על השינוי, אישור על פתיחת חשבון בנק ואישור מהבנק הקודם.

חוזר מנכ"ל מיוחד לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות

פעולות או פרויקטים עבורם מתבקשת התמיכה (2)

פעולות או פרויקטים עבורם מתבקשת התמיכה (2)	סה"כ תקציב השנה (ראה פרוט בטבלה שבהמשך)
	תמיכה ממקורות ציבוריים: _____ ₪
	תמיכה ממשרדי ממשלה: _____ ₪
	ממקורות עצמאיים: _____ ₪
	הלוואות: _____ ₪
	התמיכה המבוקשת: _____ ₪
	סה"כ: _____ ₪

(2) יש לצרף הצעת תקציב מפורטת

*** ציין "לחוד" או "ביחד"

פרוט תרומות ותמיכות ממשרדי ממשלה אחרים ומוסדות ציבור בנפרד, הצפויות לשנה הנ"ל:

שם המשרד/המוסד התומך		נושא התמיכה	הסכומים בשלבים (₪) *
			מובטח
			בטיפול

* נא צרפו מסמכים בהתאם.

** אם נתמך ע"י משרד ממשלתי לצרף הקריטריונים על פיהם מתקבלת התמיכה.

חוזר מנכ"ל מיוחד לנוהל תמיכות במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות

התועלת שתהיה מכך לציבור: _____

באיזו דרך ומידה משתתפים הנהנים הישירים במימון ההוצאות: _____

אנו החתומים מטה מצהירים בזאת, כי כל האמור לעיל נכון לפי מידת ידיעתנו ואמונתנו.

תאריך: _____

חתימתו

שם היר"ר

חתימתו

שם מורשה החתימה

אישור ר"ח
שם + חתימה

(-)
רם בלינקוב
מנכ"ל משרד הפנים

תאריך: _____

לכבוד
ועדת תמיכות
עיריית כרמיאל

שלום רב,

הנדון: אישור מס' משתתפים

הריני לאשר כי בעמותה קיימים סך _____ משתתפים, עפ"י רשימה מצורפת בזאת.

ב ב ר כ ה ,

(חתימת מורש חתימה)

שם ושם משפחה

אישור עו"ד/ר"ח

--

שם + חתימה

(ברשימת המשתתפים יש לציין שם פרטי, משפחה, תעודת זהות)

נספח לטופס לבקשת תמיכה לשנת _____ תאריך: _____

שם העמותה: _____

מס'	שם משתתף	ת.ז	
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			

מס'	שם משתתף	ת.ז	
.34			
.35			
.36			
.37			
.38			
.39			
.40			
.41			
.42			
.43			
.44			
.45			
.46			
.47			
.48			
.49			
.50			
.51			
.52			
.53			
.54			
.55			
.56			
.57			
.58			
.59			
.60			
.61			
.62			
.63			
.64			
.65			
.66			

מס'	שם משתתף	ת.ז	
.67			
.68			
.69			
.70			
.71			
.72			
.73			
.74			
.75			
.76			
.77			
.78			
.79			
.80			
.81			
.82			
.83			
.84			
.85			
.86			
.87			
.88			
.89			
.90			

א. הנני לאשר את הנתונים הרשומים לעיל.

חתימת מורשה חתימה של העמותה/איגוד

ב. אנו החתומים מטה מצהירים בזאת, כל האמור לעיל נכון לפי מידת ידיעתנו ואמונתנו.

אישור עו"ד/רו"ח

ג. הטופס הנ"ל הינו טופס חובה ללא הנ"ל לא תידון הבקשה לתמיכה.

תאריך: _____

לכבוד
עיריית כרמיאל
שד' קק"ל 100
כ ר מ י א ל

ג.א.ג.,

**הנדון: הסכמה למסירת פרטים על חשבונות בנק -
נספח לבקשה לתמיכה**

כנספח לבקשתנו לתמיכה כספית לשנת _____ ובהתאם לנוהל תמיכות במוסדות ציבור, אנו נותנים לכם בזאת, את הסכמתנו הבלתי-חוזרת לכך שהבנק בו מתנהלים חשבונותינו, ימסור לכם פרטים על חשבונות, פעולות, תנועות ונתונים בחשבונות אלה.

הסכמה זו מתייחסת לתקופה המתחילה בשנה הראשונה שבה קיבלנו תמיכה מעיריית כרמיאל.

למימוש זכותכם על-פי האמור לעיל, הננו מצ"ב מכתב הרשאה לבנק על הסכמתנו הנ"ל.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
חתימת מורשה חתימה	שם העמותה	תאריך

אני הח"מ ר"ח/עו"ד _____ מאשר/ת בזאת
כי מסמך זה והמכתב המצורף לו, נחתמו על-ידי המורשים לכך כדין מטעם העמותה.

עו"ד/ר"ח

תאריך: _____

לכבוד
בנק _____
סניף _____

א.ג.,

הנדון: הרשאה בלתי חוזרת לעיריית כרמיאל

ברצוננו להודיעכם כי אנו מרשים לנציג עיריית כרמיאל אשר יציג אישור מאת מנכ"ל העירייה, לדרוש ולקבל מכם פרטים על חשבון הבנק שלנו מס' _____ המתנהל אצלכם, וכן על פעולות ותנועות לגביו.

להסרת ספק, הנכם פטורים מכל חובה שבדין לעניין סודיות כלפי העירייה או נציגה בקשר לחשבונותינו.

הואיל והסכמתנו זו הינה תנאי לאישור התמיכה הכספית של העירייה ולקבלתה, לכן הינה בלתי-חוזרת, וכל הודעה סותרת שתינתן לאחר מכן, לא תהיה תקפה לכל דבר ועניין.

בכבוד רב,

חתימת מורשה החתימה מטעם העמותה

ת א ר י ן

הנדון: כתב התחייבות לעיריית כרמיאל

- אנו מורשה החתימה של _____ (להלן הגוף), מתחייבים בשמו לקיים את כל ההתחייבויות שלהלן בקשר לכל סכום שיוענק לנו כתמיכה.
1. נשתמש בכל הסכום כאמור לצורך ביצוע הפעולות אשר עבורן ניתנה התמורה ורק לצורך זה.
 2. א. סכומי התמיכה ישולמו על יסוד דו"חות פעולה וחשבונות שנגיש לכם ולפי דרישת הרשות המקומית גם חשבוניות מס ששילמנו.
ב. נמציא לכם במשך שנת הכספים דיווחים כספיים ואחרים בקשר לשימוש בתמיכה במועדים ובמתכונת שיקבעו על ידכם.
ג. נמציא לכם דו"ח כספי מבוקר על צירופיו, תוך זמן סביר לאחר תום שנת הכספים.
 3. נאפשר למבקרים ומפקחים מטעם הרשות המקומית או מטעם הממשלה לבקר בכל עת סבירה במשרדנו ובמתקנינו ולעיין בספרי החשבונות שלנו ולקיים פיקוח על מילוי התנאים למתן ולשימוש בתמיכה ואנו נשתף פעולה עם נציג העירייה ונמסור לו כל מידע, מסמך או נתון שיתבקש על ידו לשם ביצוע הבקרה והפיקוח.
 4. נפעל על פי מדיניות הרשות בנוגע לשכר, ייעול וחיסכון כפי שיקבע מזמן לזמן ותוצע לנו על ידי הרשות.
 5. תהיו רשאים להפסיק ולהקטין או לעכב את תשלום התמיכה החל בתאריך שתקבעו בהודעה בכתב, במקרים כדלקמן:
א. אם לדעתכם אין אנו מבצעים את הפעולות או חלקן, כיאות, או אם אין אנו מקיימים את כל התנאים, או ההתחייבויות כאמור בכתב התחייבות זו בקשר למתן התמיכה או אם לדעת העירייה במסמכי הבקשה שהגשנו יש פרטים לא נכונים.
ב. אם הופחת תקציב הרשות המקומית עקב מדיניות כלכלית.
 6. הננו מתחייבים כי נחזיר לרשות המקומית את יתרת התמיכה, כשהיא צמודה למדד המחירים לצרכן ועל פי דרישת העירייה בתוספת ריבית מקובלת:
א. כשלא שמשה למטרה שלשמה ניתנה.
ב. במקרה של עשיית מעשה או מחדל בניגוד לאמור בכתב התחייבות זה, מיד עם דרישת הרשות.
 7. אנו נותנים בזאת לעירייה הוראה בלתי חוזרת לקזז ו/או להפחית מסכום התמיכה כל חוב או תשלום מאתנו המגיע לעירייה מכוח הדין או מכוח הסכם ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה כלפי העירייה בשל שימוש בזכותה זו.
 8. אנו מורשה החתימה מטעם התאגיד מצהירים כי כל הפרטים שנמסרו בבקשת התמיכה או בנספחים המצורפים לה, נכונים ומדויקים ואנו מתחייבים להודיעכם על כל שינוי בהם מיד אם קרות השינוי.

שם	מס' ת.ז.	תפקיד בתאגיד	חתימה
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____